

№	Профессиональные дефициты	Мероприятия, формы работы	Ответственные	Срок
1	Составление рабочих программ, курсов, модулей, внеурочной деятельности	1 Индивидуальные консультации 2) Помощь учителям - наставникам	Зам. директора по УВР Руководитель МО Учителя - наставники	Май - август
	Применение в образовательном процессе современных образовательных технологий, в том числе технологии дифференцированного обучения	1) анкетирование; 2) посещение и взаимопосещение уроков; 3) наставничество; 4)самооценка и самоанализ;	Зам. директора по УВР Руководитель МО Учителя - наставники	Январь Февраль - март
	Организация работы с учащимися с различными образовательными потребностями	1.Организация просмотра вебинаров, видеолекций, участие в семинарах	Зам. директора по УВР Руководитель МО	В течение года
4	Оценка результатов своей профессиональной деятельности	1) анализ результатов процедур внешней и внутренней оценки качества; 2) планирование курсовой подготовки; анализ объективности оценки	Зам. директора по УВР Руководитель МО Учителя - наставники	В течение года
5	Коррекция своей профессиональной деятельности	1)прохождение курсовой подготовки; 2)коррекция рабочих программ предметов, курсов, внеурочной деятельности; 3) диагностика	Зам. директора по УВР Руководитель МО Учителя - наставники	В течение года

Умение проводить самонализ урока	1) собеседование; 2) проведение открытых уроков; 3) посещение открытых уроков	Зам. директора по УВР Руководитель МО	В течение года Февраль - март
Организация совместной деятельности родителей и обучающихся, взаимодействие с родителями	1) Проведение методического объединения по данной тематике 2) Встреча учителей - предметников с родителями обучающихся	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Январь В течение года по графику