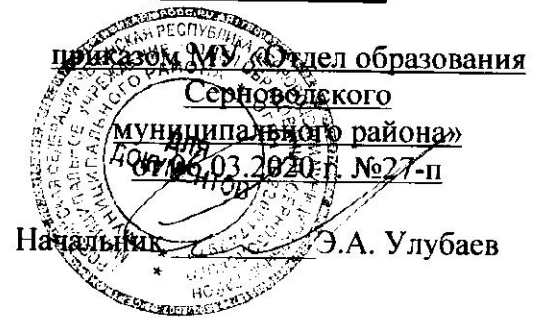


УТВЕРЖДЕНО



ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ, Региональным законом от 30.10.2014 г. №37-РЗ «Об образовании в Чеченской Республике», Положения об отделе образования Серноводского муниципального района и регламентирует порядок создания и деятельности аттестационной комиссии отдела образования по аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных учреждений Серноводского муниципального района (далее - комиссия).

2. Целью создания комиссии является проведение аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных учреждений Серноводского муниципального района (далее - руководители), и установление им по результатам аттестации высшей и первой квалификационных категорий по занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

3. Комиссия в своей работе руководствуется федеральным законодательством и законодательством Чеченской Республики, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации по вопросам аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей муниципальных образовательных учреждений Серноводского муниципального района и настоящим Положением.

II. Основные задачи комиссии

4. Основными задачами комиссии являются организация и проведение процедуры аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений на основе принципов коллегиальности, объективности, гласности, открытости и независимости.

III. Порядок создания комиссии

5. Комиссия создается на основании приказа начальника отдела образования Серноводского муниципального района (далее - начальник отдела образования).

6. Для проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений Серноводского муниципального района формируется комиссия в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии из числа работников отдела образования, образовательных учреждений, Серноводского районной организации профсоюза работников образования и науки, Совета директоров.

7. Председателем комиссии является начальник отдела образования.

8. Председатель аттестационной комиссии:

- руководит деятельностью комиссии;
- определяет периодичность заседаний комиссии на учебный год, а также назначает заседания комиссии по мере поступления документов на аттестацию;
- проводит заседания комиссии;
- распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии, в том числе назначает своих заместителей.

По поручению председателя комиссии заместитель выполняет обязанности председателя в его отсутствие.

9. Секретарь комиссии:

- принимает заявления и представления кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений Серноводского муниципального района на прохождение аттестации;
- ведет регистрацию входящих и исходящих документов;
- обобщает и систематизирует аттестационные материалы при подготовке к заседанию комиссии;
- приглашает членов комиссии и аттестуемых, изъявивших желание присутствовать на заседании комиссии, на заседание комиссии, сообщая о времени и месте его проведения;
- ведет протоколы заседания комиссии;
- размещает распорядительный акт отдела образования Серноводского муниципального района (далее – отдел образования) о результатах аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений Серноводского муниципального района об установлении им первой (высшей) квалификационной категории на официальном сайте отдела образования в сети "Интернет".

10. При комиссии приказом начальника отдела образования образуются экспертные группы для проведения экспертизы профессиональной компетентности аттестуемых кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений Серноводского

муниципального района

Деятельность экспертных групп регламентируется Положением об экспертной группе при аттестационной комиссии отдела образования по аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений Серноводского муниципального района.

IV. Полномочия членов комиссии

11. Члены комиссии обязаны:

- участвовать в заседаниях комиссии;
- обеспечивать объективность принятия решения в пределах компетенции;
- защищать права аттестуемых;
- в случае необходимости заносить в протокол заседания комиссии рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений Серноводского муниципального района о необходимости повышения их квалификации с указанием специализации и другие рекомендации (далее - рекомендации);
- осуществлять контроль выполнения руководителем рекомендаций, указанных в протоколе заседания комиссии, не позднее чем через год со дня проведения аттестации.

12. Члены комиссии вправе:

- выражать особое мнение;
- получать разъяснения у аттестуемых, присутствующих на заседании комиссии.

V. Регламент работы комиссии

13. Заседания комиссии проводятся в соответствии с графиком работы комиссий, утвержденным приказом начальника отдела образования.

14. Заседания комиссии могут быть выездными.

15. На период участия в работе комиссии за ее членами сохраняется заработная плата по основному месту работы.

16. По результатам аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальных образовательных учреждений Серноводского муниципального района комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить первую квалификационную категорию (указывается должность аттестуемого, по которой устанавливается квалификационная категория);
- отказать в установлении первой квалификационной категории (указывается должность аттестуемого, по которой ему отказывается в установлении квалификационной категории).

17. По результатам аттестации руководителей муниципальных

образовательных учреждений Серноводского муниципального района комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность аттестуемого, по которой устанавливается квалификационная категория);

- отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность аттестуемого, по которой ему отказывается в установлении квалификационной категории).

18. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

19. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Голосование проводится в отсутствие аттестуемого.

При равенстве голосов аттестуемый считается успешно прошедшим аттестацию.

20. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в голосовании.

21. Секретарь комиссии на основании протокола заседания комиссии готовит проект распорядительного акта отдела образования об утверждении решения комиссии о результатах аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей муниципальных образовательных учреждений Серноводского муниципального района.

22. Техническое обеспечение работы комиссии осуществляет отдел образования Серноводского муниципального района.