

Утверждаю
 Директор МБОУ «НОШ
 с. Серноводское»
 Х.У.Дунгурова
 « 09 » _____ 2022г

**План обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на обучение по новым
 ФГОС НОО и ООО на 2021/22 учебный год**

№	Содержание деятельности	Сроки	Планируемый результат	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО				
1.	Анализ готовности педагогов школы к переходу на новые ФГОС НОО	Февраль-август 2022г	Наличие информации о соответствии педагогического состава требованиям ФГОС ООО	Зам директора по УВР Руководитель МО
2.	Разработка плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на новые ФГОС НОО	Февраль	Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на новые ФГОС НОО	Зам директора по УВР
3.	Организация изучения педагогами нормативных правовых документов – ФГОС НОО	Январь-март	Освоение и принятие педагогами школы новых ФГОС НОО	МО
4.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО	В течение учебного года	Наличие плана-графика курсовой подготовки	Руководитель МО
5.	Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО	В течение учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ООП по новым ФГОС НОО	МО

6.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации новых ФГОС НОО	В течение учебного года		
7.	Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФГОС НОО особенностей системно-деятельностного подхода и др.	В течение учебного года	Ликвидация профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов	Руководитель МО
8.	Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС ООС	В течение учебного года		

Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ НОО по новым ФГОС НОО

9.	Изучение требований к структуре и к содержанию ООП НОО по новым ФГОС. Изучение особенностей планируемых результатов освоения ООП НОО по новым ФГОС	Апрель	Представление педагогов о структуре и требованиях к содержанию ООП НОО , планируемых результатах освоения ООП НОО	Руководитель МО
10.	Изучение способов обеспечения вариативности ООП НОО	Апрель	Представление педагогов об обеспечении вариативности образовательных программ	Руководитель МО
11.	Анализ образовательных запросов родителей (законных представителей) будущих первоклассников и родителей учеников 4-х классов.	Март Апрель	Банк данных образовательных запросов родителей будущих первоклассников и родителей учеников 4-х классов. Банк данных возможностей и	Замдиректора по УВР

	Анализ возможностей и способностей обучающихся 4-х классов		способностей обучающихся 4-х классов	
12.	Анализ УМК из ФПУ для реализации ООП НОО в соответствии с новыми ФГОС НОО		Представление педагогов об УМК, соответствующих новым ФГОС НОО	Руководитель МО
13.	Выбор и обоснование педагогами УМК по предметам для 1-х классов	Апрель	Перечень УМК по предметам для 1-х классов	Руководитель МО
14.	Изучение проектов учебных планов, планов внеурочной деятельности, программ формирования УУД, рабочей программы воспитания, календарных планов НОО	По мере готовности документов (не позже февраля для НОО)	Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности), учебным модулям для 1-х классов	Руководитель МО
15.	Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей для 1-х классов	февраль–март.	Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной деятельности), учебных модулей для 1-х классов	Руководитель МО