

## План работы школьного спортивного клуба на 2025-2026 учебный год

**Цель работы ШСК:** Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

**Задачи:** 1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;

2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;

4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, окружных и областных соревнованиях;

5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

6. создание нормативно-правовой базы;

7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

### **Ожидаемые результаты:**

1. Рациональное использование внеурочного времени, укрепление здоровья и профилактика заболеваний, разностороннее физическое развитие обучающихся;

2. Рост числа обучающихся, участвующих в спортивно-массовых мероприятиях;

3. Улучшение спортивных достижений обучающихся.

**План работы включает в себя семь основных направлений развития спортивно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в школе**

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<b>Организационная Деятельность</b>			
Работа с кадрами ШСК	- обеспечение ШСК педагогическими кадрами; - анализ педагогического состава ШСК; - движение кадров ШСК в	Август-сентябрь 2025г.	Учредители

	текущем учебном году;		
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2025-2026 уч. год (план работы ШСК, план спортивно-массовых мероприятий); -составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь 2025г	Руководитель ШСК
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК	Сентябрь 2025 г	Руководитель ШСК
Обновление Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Август сентябрь 2025г.	Руководитель ШСК, Зам. дир. по ИКТ
Проведение заседаний совета ШСК	- обсуждение хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий; - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; -подготовка к соревнованиям, состязаниям; - организация учебы общественного актива (физорги) по физической культуре и спорту.	Один раз в месяц	Руководитель ШСК, зам. дир. по ИКТ, актив клуба
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам.дир. по УВР
<b>Методическая Деятельность</b>			

Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- выявление круга интересов учащихся ОУ;	В течение года	Руководитель ШСК, зам. дир. по ИКТ
Обсуждение на общем собрании педагогического коллектива порядок проведения физкультурминут, подвижных игр на переменах, гимнастики перед занятиями	- выработка общих принципов проведения физминуток, подвижных игр и гимнастики	Август – сентябрь 2025 г.	Зам. директора по УВР
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов (на уровне округа); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе.	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК
Участие в конкурсах разного уровня (районных, региональных, федеральных)	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В теч. уч. года по плану	Руководитель ШСК
Организация и проведение смотров спортивных	- выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); - подготовка и оформление	Апрель - май 2026г.	Руководитель ШСК

коллективов школы	эмблем и девизов спортивных коллективов; - выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); - проведение выставки эмблем (сроки оговариваются особо); - анализ проведения.		
<b><i>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями округа (социальное партнерство)</i></b>			
Связь со школами округа	- обмен информацией с сотрудниками других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Связь со спортивными школами округа и области	- контакт с другими школами - проведение общих мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК.
Связь с административными учреждениями и округа, осуществляющим и координационную функцию	- предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;	В течение учебного года по плану контролирующих учреждений	Руководитель ШСК.
<b><i>Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа</i></b>			
Беседы в классах о режиме дня школьника, о порядке проведения гимнастики, подвижных игр на переменах и физкультминутки	- составление режима дня; - инструктаж по технике безопасности.	Сентябрь 2025 г.	Классные руководители

Организация секций.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Составление расписания работы спортивных секций;</li> <li>- разработка рабочих программ;</li> <li>- комплектование спортивных секций.</li> </ul>	Сентябрь 2025 г.	Зам. директора по УВР
Организация подготовки детей к выполнению норм ВФСК ГТО.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение подготовки учащихся к успешному выполнению норм ВФСК ГТО.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК, зам. дир. по ИКТ
Проведение классный часов, посвященных тематики ЗОЖ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана классных часов класса на год с указанием классных часов тематики ЗОЖ</li> <li>- проведение классных часов согласно плану</li> </ul>	В течение учебного года	Классные руководители
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);</li> <li>- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;</li> <li>- проведения мероприятия;</li> <li>- анализ мероприятия.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана проведения спортивных соревнований;</li> <li>- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;</li> <li>- работа с командами по подготовке к соревнованиям;</li> <li>- разработка графика соревнований команд;</li> <li>проведение соревнований</li> <li>-подведение итогов.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Участие в соревнованиях организованных муниципальных	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;</li> <li>- проведение мероприятий;</li> <li>- анализ мероприятий.</li> </ul>	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК, члены клуба

ыми и региональными органами власти.			
Календарь соревнований Спартакиады школьников	<ul style="list-style-type: none"> <li>- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;</li> <li>- работа с командами по подготовке к соревнованиям;</li> <li>- участие в соревнованиях;</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>	В течение учебного года	Руководитель ШСК
<b>Информационно-пропагандистская деятельность</b>			
Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)</li> <li>- формирование списков</li> <li>- издание приказа по сдаче норм ГТО</li> </ul>	<p>октябрь</p> <p>В течение учебного года</p>	Руководитель ШСК.
Обновление информационного стенда о деятельности ШСК. Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба</li> </ul>	В течение года	Руководитель ШСК, актив клуба
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащего информацию по деятельности ШСК, страницы ВК.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы</li> <li>- фотоматериалы;</li> <li>- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях;</li> <li>- съемки сюжетов о жизни обучающихся школьного спортивного клуба (занятия, физкультурно-спортивные и досуговые мероприятия)</li> </ul>	Сентябрь-май	Зам.дир по ИКТ, отв. за сайт, члены клуба

