

**Методические рекомендации
по обеспечению единства подходов в системе оценивания планируемых результатов
обучающихся по основным общеобразовательным программам**

Составители:

Ректор Эдьмурзаева Г.Б
Зав. ЦНППМ Новразова Х.Р.

Методические рекомендации по обеспечению единства подходов в системе оценивания планируемых результатов обучающихся по основным общеобразовательным программам подготовлены для использования в работе руководителями, их заместителями и педагогическими работниками образовательных организаций Чеченской Республики, реализующих основные общеобразовательные программы.

Рассмотрены на заседании Ученого совета ГБУ ДПО «ИРО ЧР» (протокол №____)
Рекомендованы Региональным учебно-методическим объединением (протокол № 2____)

Содержание

1.	Общие положения	5
2.	Система понятий и определений, используемых в процессе оценивания планируемых результатов	7
3.	Использование системы средневзвешенных отметок в электронном журнале в рамках текущего оценивания планируемых результатов обучающихся	11
4.	Организация и проведение промежуточной аттестации с учетом результатов Всероссийских проверочных работ/годовой контрольной работы	20
5.	Планирование количества оценочных процедур по всем основным предметам учебного плана	24
6.	Составление, согласование, утверждение и внесение изменений в график контрольных мероприятий	25
7.	Заключительные положения	27

Приложение №1 к рекомендациям:

(Проект) Положение о средневзвешенной системе оценивания планируемых результатов обучающихся по основным общеобразовательным программам

Приложение № 2 к рекомендациям:

(Проект) Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Приложение № 3 к рекомендациям:

3.1. Рекомендации по планированию оценочных процедур по учебным предметам в условиях реализации основных общеобразовательных программ по четвертной системе

3.2. Рекомендации по планированию оценочных процедур по учебным предметам в условиях реализации основных общеобразовательных программ по триместровой системе

Приложение № 4 к рекомендациям:

(Проект) Положение о графике контрольных мероприятий в системе оценки достижения планируемых результатов по основным общеобразовательным программам

Образец графика контрольных мероприятий

1. Общие положения

В условиях обновления содержания общего образования и необходимости обеспечения единства образовательного пространства на всей территории Российской Федерации особую значимость приобретает вопрос оценивания планируемых результатов, освоения основных образовательных программ. Федеральные государственные образовательные стандарты устанавливают единые требования к системе оценки достижения планируемых результатов, предусматривающие использование уровневого, комплексного и системно-деятельностного подходов.

В целях реализации данных требований Институтом содержания и методов обучения им. В.С. Леднева Минпросвещения России разработаны методические рекомендации по оцениванию предметных и метапредметных результатов, направленные на обеспечение применения критериального подхода к оцениванию различных форм и видов образовательной деятельности¹.

В соответствии с пунктом 10 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация самостоятельно определяет формы текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся. В результате складывается ситуация, при которой в разных образовательных организациях применяются различные формы промежуточной аттестации и подходы к оцениванию текущей учебной деятельности.

Анализ практики свидетельствует о наличии существенных различий в планировании, проведении и учете результатов контрольных мероприятий при определении итоговой отметки. Наиболее распространенным является среднеарифметический подход к выставлению отметок, при котором равнозначное значение имеют результаты текущей работы на уроке и результаты контрольных работ. Такой принцип зачастую приводит к искажению объективной картины освоения образовательной программы. Данные Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) и государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) демонстрируют расхождение на уровне 25–30 % по сравнению с результатами текущего оценивания. Дополнительным фактором, снижающим объективность, являются различия в практике округления отметок, подходах к накопляемости результатов и ликвидации академической задолженности.

В качестве альтернативы среднеарифметическому подходу рассматривается средневзвешенная система² оценивания, основанная на определении удельного веса/коэффициента каждого вида учебной работы в формировании итогового результата. Данный подход позволяет учитывать значимость контрольных мероприятий, обеспечивая

¹ <https://edsoo.ru/metodicheskie-posobiya-i-rekomendaczii/>

² **Средневзвешенная система оценивания планируемых результатов обучающихся** - это способ фиксации и анализа образовательных достижений, при котором итоговая оценка формируется на основе усреднения частных оценок с учетом их весовых коэффициентов, отражающих значимость отдельных видов работ, предметных и метапредметных результатов, а также динамики освоения учебных программ.

более объективное и сопоставимое оценивание образовательных достижений обучающихся.

В январе 2025 года на заседании коллегии Министерства образования и науки Чеченской Республики, посвящённом вопросам качества образования в преддверии проведения ВПР, было принято решение о необходимости изучения возможности внедрения средневзвешенной системы оценивания и использования результатов ВПР при проведении промежуточной аттестации.

В марте 2025 года Институт развития образования Чеченской Республики провел стратегическую сессию с участием заместителей руководителей общеобразовательных организаций, региональных методистов и специалистов методических служб. В ходе сессии были рассмотрены актуальные проблемы организации текущего оценивания, выявлены преимущества и ограничения среднеарифметического и средневзвешенного подходов, а также обозначены риски, связанные с отсутствием единых методических ориентиров в части промежуточной аттестации обучающихся и системы оценивания в целом. Особое внимание было уделено необходимости обеспечения единых критериев оценивания, прозрачности и сопоставимости результатов, а также разработке методических рекомендаций, которые позволят унифицировать систему оценивания на региональном уровне.

Итогом анализа выявленных проблем и обсуждения возможных решений стала разработка методических рекомендаций, направленных на обеспечение единообразия подходов в системе оценивания планируемых результатов обучающихся по основным общеобразовательным программам.

С 1 сентября 2025-2026 учебного года общеобразовательным организациям Чеченской Республики в целях обеспечения единых подходов к организации системы оценивания, направленных на повышение объективности, сопоставимости и прозрачности результатов освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, рекомендуется руководствоваться положениями настоящих рекомендаций.

2. Система понятий и определений, используемых в процессе оценивания планируемых результатов

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; результат педагогической диагностики учебной деятельности обучающегося, отражающий качество усвоения знаний, умений и навыков; может быть выражена через отметки, баллы или качественные характеристики;

Отметка - числовое выражение уровня усвоения обучающимся учебного материала за урок, тему или период (четверть, триместр, полугодие, год), фиксируемое в журнале;

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;

Промежуточная аттестация обучающихся - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующий класс.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Средневзвешенная система оценивания планируемых результатов обучающихся - это способ фиксации и анализа образовательных достижений, при котором итоговая оценка формируется на основе усреднения частных оценок с учетом их весовых коэффициентов, отражающих значимость отдельных видов работ, предметных и метапредметных результатов, а также динамики освоения учебных программ.

Виды учебной деятельности - систематизированные формы участия обучающихся в образовательном процессе, через которые они осваивают учебный материал и демонстрируют свои знания, умения и компетенции (например, работа с текстом, решать текстовые задачи арифметическими способами, дифференцированное задание, учебный диалог и др.). Эти виды характеризуют способ работы обучающегося и используются педагогом для планирования учебного процесса, но не учитываются напрямую при расчете средневзвешенной отметки.

Виды работ в электронном журнале - конкретные оценочные единицы, фиксируемые в журнале и учитываемые при расчете средневзвешенного балла, каждая из которых имеет коэффициент (например, контрольная работа, тест, домашнее задание, проект). Эти виды характеризуют форму оценки и непосредственно участвуют в вычислении средневзвешенного балла за четверть, триместр, полугодие и год.

Коэффициенты видов работ - числовые множители, отражающие значимость каждого вида работы при расчёте средневзвешенного балла за учебный период (четверть, триместр, полугодие). Устанавливаются коэффициенты для каждого вида работы с учетом его сложности, объема и значения для формирования планируемых результатов.

Средневзвешенный балл - автоматически подсчитываемый в системе электронного журнала аналитический показатель успеваемости обучающегося, учитывающий коэффициент каждого из видов работ, за которые выставлены отметки, в общем их числе за четверть, триместр, полугодие. Средневзвешенный балл переводится в отметки.

Средний балл - это среднеарифметическое значение отметок за четверти, триместры и полугодия текущего учебного года без округления до целого числа. В электронном журнале расчет среднего балла производится автоматически. Средний балл используется при определении годовой отметки и при расчете итоговой отметки в рамках промежуточной аттестации

Федеральные оценочные процедуры - мероприятия по оценке качества образования, проводимые на основании нормативных правовых актов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), с целью осуществления мониторинга единства образовательного пространства, качества и соответствия освоения основных образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам.

К таким процедурам относятся:

- Государственная итоговая аттестация (Основной государственный экзамен и Единый государственный экзамен)³,

- Мероприятия по оценке качества образования⁴:

Национальные сопоставительные исследования качества общего образования,

Всероссийские проверочные работы в ОО, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам.

Региональные оценочные процедуры - процедуры оценки качества образования, организуемые органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования, согласованные с Рособрнадзором⁵.

Оценочные процедуры, проводимые ОО -внутренние процедуры оценки образовательных достижений, организуемые непосредственно ОО в рамках образовательных программ и локально-нормативного акта, определяющего формы,

³ ч. 4, 5 ст.59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

⁴ Постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. N 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»

⁵ п. 3.2 ч. 3 ст. 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.⁶ Оценочные процедуры в зависимости от целей проведения делятся на:

Диагностические работы - форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения. Не являются формой контроля. По итогам проведения диагностических работ отметки обучающимся не выставляются, результаты используются исключительно в целях анализа и дальнейшей коррекции образовательного процесса.

Контрольные работы - форма контроля успеваемости обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования при освоении образовательной программы.

Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет от одного до двух уроков (не более чем 45 минут каждый) на уровне начального общего образования; от одного до двух уроков - не более чем 45 минут каждый на уровне основного и среднего общего образования.

Формы контрольных работ, проводимых в рамках реализации основных общеобразовательных программ по основным предметам учебного плана:

Тематическая контрольная работа - это форма письменной проверки результатов обучения, проводимая по завершении изучения темы или раздела учебного курса с целью определения уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования проводится в течение одного урока (не более 45 минут), на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

Четвертная (триместровая, полугодовая) контрольная работа - форма письменной проверки результатов обучения, проводимой в конце соответствующего учебного периода с целью проверки достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования данная работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), а на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

⁶ п. 10. Ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Комплексная контрольная работа - формой письменной проверки результатов обучения, включающая задания из различных разделов предмета и (или) предметов и направленная на проверку способности обучающихся применять знания комплексно в межпредметных и практических ситуациях, в том числе с элементами функциональной грамотности (читательской, естественно-научной, математической, цифровой, финансовой). На уровне начального общего образования такая работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут). Комплексная контрольная работа проводится по инициативе администрации не реже одного раза в два года.

Контрольный диктант - письменная работа, направленная на проверку орфографической и пунктуационной грамотности, а также сформированности навыков письма, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

Изложение - письменная работа, предполагающая воспроизведение содержания прослушанного или прочитанного текста с сохранением логики и последовательности изложения, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

Сочинение - творческая письменная работа, направленная на развитие умения строить связное высказывание, выражать мысли, аргументировать и использовать языковые средства в соответствии с замыслом, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

Годовая контрольная работа- форма письменной проверки результатов обучения, проводимой в конце учебного года в рамках промежуточной аттестации с целью проверки достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования данная работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), а на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

Формы диагностических работ, проводимых в рамках реализации основных общеобразовательных программ по основным предметам учебного плана:

Стартовая диагностическая работа - это форма проверки, проводимая в начале учебного года или в начале изучения нового предмета с целью выявления исходного уровня знаний, умений и навыков обучающихся. Данный вид работы носит диагностический характер и не оценивается отметками, не является контрольной работой.

3. Использование системы средневзвешенных отметок в электронном журнале в рамках текущего оценивания планируемых результатов обучающихся

Средневзвешенная система оценивания планируемых результатов обучающихся - это способ фиксации и анализа образовательных достижений, при котором итоговая оценка формируется на основе усреднения частных оценок с учетом их весовых коэффициентов, отражающих значимость отдельных видов работ, предметных и метапредметных результатов, а также динамики освоения учебных программ.

Цели использования средневзвешенной системы оценивания:

- стимулирование учебно-познавательной деятельности обучающихся, через объективное оценивание различных видов учебной деятельности;
- повышение качества изучения и усвоения материала;
- мотивирование обучающегося к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года;
- повышение объективности итоговой отметки, за счет усиления ее зависимости от результатов контрольных работ на протяжении всего учебного года.

Средневзвешенная система оценивания применяется для обучающихся 2-11 классов и используется для определения итоговых отметок за учебные периоды: четверть, триместр, полугодие. Расчет осуществляется автоматически в системе электронного журнала.

Расчет годовой отметки осуществляется педагогом самостоятельно в рамках промежуточной аттестации по формуле:

Средний балл четвертных/триместровых/полугодовых отметок (без округления до целого числа) + отметка за выполнение годовой контрольной работы либо Всероссийской проверочной работы /2.

Школьный администратор в начале учебного года настраивает в электронном журнале средневзвешенную систему оценивания и закрепляет соответствующие коэффициенты для различных видов работ согласно Приложению № 1 к настоящему Положению. **Возможные значения коэффициентов - от 1 до 5.**

Педагог при текущем оценивании в электронном журнале выставляет отметки **исключительно за те виды работ, которые предусмотрены настоящим Положением и указаны в таблице № 1, с учетом установленных для них коэффициентов.**

Выбор видов работ осуществляется на основании видов учебной деятельности, определённых педагогом для конкретного учебного занятия в соответствии с рабочей программой. При соотнесении видов работ в электронном журнале с видами деятельности, выбранными на урок, необходимо учитывать, что не все виды учебной деятельности оцениваются отметкой.

При условии педагогической целесообразности и необходимости учитель в ходе одного учебного занятия вправе выставлять обучающемуся одну или несколько отметок за различные виды учебной деятельности с учетом их значимости для достижения запланированного на уроке результата. Например, один обучающийся может получить отметки за домашнюю работу, решение задач и работу с графической информацией, а другой - только за решение задач. Определение количества и характера выставляемых отметок осуществляется учителем самостоятельно.

Все отметки фиксируются в электронном журнале и учитываются при расчете средневзвешенного балла за четверть, триместр, полугодие и среднего балла за учебный год.

Четвертная/триместровая/полугодовая отметка обучающемуся выставляется только после выполнения (написания) всех контрольных работ, предусмотренных графиком контрольных мероприятий по соответствующему предмету согласно рабочей программе.

В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе без уважительной причины в качестве результата выставляется неудовлетворительная отметка «2».

В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе по уважительной причине (в том числе по болезни) в электронном журнале фиксируется отметка «П» или «Б». Обучающемуся предоставляется возможность выполнения контрольной работы в дополнительный срок, определяемый учителем по согласованию с администрацией образовательной организации.

Отметка за выполненную работу в случае отсутствия обучающегося в день проведения контрольной работы, выставляется датой проведения контрольной работы по плану. Рядом с «П» или «Б» ставится полученная отметка с комментарием «Выполнена»⁷. Видеоинструкция по настройке электронного журнала прилагается по ссылке <https://disk.yandex.ru/i/YI01tc22hZzoyQ>.

Для обеспечения объективности выставления четвертных, триместровых и полугодовых отметок устанавливаются минимальные пороги накопляемости текущих отметок:

- при учебной нагрузке 0,5–1 час в неделю - должно быть не менее 3 отметок за четверть/триместр;
- при нагрузке 2–3 часа в неделю - должно быть не менее 5 отметок;
- при нагрузке 4 и более часов в неделю - должно быть не менее 7 отметок.

Формирование накопляемости отметок должно осуществляться равномерно в течение всего отчетного периода (четверти, триместра, полугодия). В зависимости от характера учебной деятельности и вида выполняемых работ:

- в отдельные дни обучающимся может не выставляться ни одной отметки;

⁷ Данный вид работы не влияет на показатель «Своевременность выставления оценок». Виды работ, которые учитываются при формировании рейтинга по ведению электронного журнала по показателю «Своевременное выставление отметок»: «Ответ на уроке», «Поведение», «Работа на уроке» «Наизусть»

- возможны ситуации, когда в ходе урока отметки получают все обучающиеся класса.

Отметки должны отражать результаты реальной учебной деятельности обучающегося и выставляться за различные виды учебной работы (тест, творческая работа, доклад, практическая работа, работа с текстом, работа с графической информацией, и др.), что обеспечивает полноту и объективность оценки. Формальное выставление отметок без выполнения обучающимся соответствующего вида деятельности не допускается.

ОО рекомендуется актуализировать локальные нормативные акты, регулирующие систему оценивания. При актуализации локальных актов рекомендуется использовать проект «Положение о средневзвешенной системе оценивания планируемых результатов обучающихся по основным общеобразовательным программам», представленный в Приложении № 1 к настоящим рекомендациям.

Таблица № 1

**Виды работ и их коэффициенты
в системе средневзвешенного оценивания результатов обучения по основным
общеобразовательным программам**

№	Виды работ	Аббревиатура в электронном журнале	Коэффициент
1	Стартовая диагностическая работа	СДА	-
2	Проверочная работа	ПР	3
3	Тематическая контрольная работа	ТКР	4
4	Четвертная контрольная письменная работа	ЧКР	5
5	Комплексная контрольная работа	ККР	5
6	Тест	Тест	2
7	Контрольный диктант	КД	4
8	Изложение	И	4
9	Сочинение	СОЧ	4
10	Проект	Пр-т	4
11	Реферат	РЕФ	2
12	Творческая работа	ТР	3
13	Доклад	ДОК	2
14	Лабораторная работа	Л/Р	3
15	Практическая работа	П/Р	3
16	Работа над ошибками	РНО	-

17	Домашняя работа	Д/Р	1
18	Работа с текстом	РСТ	3
19	Работа с графической информацией	РСГИ	2
20	Работа с иллюстрациями	РСИ	2
21	Работа с документальными источниками	РДИ	2
22	Работа с картами	К/К	2
23	Аудирование	АУД	2
24	Монологическая речь	МОН	3
25	Диалогическая речь	ДИАЛ	2
26	Говорение	ГОВОР	3
27	Грамматическое задание	ГЗ	2
28	Чтение	ЧИТ	-
29	Письмо	ПИС	2
30	Диктант (словарный, терминологический и т.д)	Д	3
31	Контрольное списывание	КС	2
32	Обучающее изложение	ОИ	-
33	Обучающее сочинение	ОС	-
34	Орфографическая работа	ОР	1
35	Пересказ	ПЗ	2
36	Наизусть	Наиз	3
37	Устный счет	УС	1
38	Решение задач	РЗ	3
39	Ответ на уроке	ОТВ	1
40	Работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)	Р/У	2
41	Конспект	Р/Т	1
42	Подготовка к выполнению нормативных требований комплекса ГТО	ГТО	2

1) **Стартовая диагностическая работа** - это форма проверки, проводимая в начале учебного года или в начале изучения нового предмета с целью выявления исходного уровня знаний, умений и навыков обучающихся. Данный вид работы носит исключительно диагностический характер и не оценивается отметками, не является контрольной работой.

2) **Проверочная работа** - форма текущего контроля в рамках урока или нескольких уроков для проверки усвоения конкретного учебного материала, может проводиться менее 45 минут, не является контрольной работой.

3) **Тематическая контрольная работа** - это форма письменной проверки результатов обучения, проводимая по завершении изучения темы или раздела учебного курса с целью определения уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования проводится в течение одного урока (не более 45 минут), на уровне основного и среднего общего образования - в течении одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

4) **Четвертная (триместровая, полугодовая) контрольная работа** - форма письменной проверки результатов обучения, проводимой в конце соответствующего учебного периода с целью проверки достижения предметных и (или) метапредметных результатов. На уровне начального общего образования данная работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), а на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут).

5) **Комплексная контрольная работа** - формой письменной проверки результатов обучения, включающая задания из различных разделов предмета и (или) предметов и направленная на проверку способности обучающихся применять знания комплексно в межпредметных и практических ситуациях, в том числе с элементами функциональной грамотности (читательской, естественно-научной, математической, цифровой, финансовой). На уровне начального общего образования такая работа проводится в течение одного урока (не более 45 минут), на уровне основного и среднего общего образования - в течение одного или двух уроков (каждый не более 45 минут). Комплексная контрольная работа проводится по инициативе администрации не реже одного раза в два года.

6) **Тест** - стандартизированная система заданий закрытого или открытого типа, позволяющая объективно и быстро оценить уровень знаний, умений и навыков по конкретным показателям в рамках одного учебного занятия.

7) **Контрольный диктант** - письменная работа, направленная на проверку орфографической и пунктуационной грамотности, а также сформированности навыков письма, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

8) **Изложение** - письменная работа, предполагающая воспроизведение содержания прослушанного или прочитанного текста, с сохранением логики и последовательности изложения, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

9) **Сочинение** - творческая письменная работа, направленная на развитие умения строить связное высказывание, выражать мысли, аргументировать и использовать языковые средства в соответствии с замыслом, является контрольной работой. Проводится в течение одного урока (не более 45 минут).

10) **Проект** - форма организации учебной деятельности, основанная на самостоятельной и целенаправленной работе обучающегося по созданию продукта (материального или интеллектуального) с применением исследовательских, творческих и практических навыков. По учебному предмету «Труд (технология)» проект является формой контрольной работы.

11) **Реферат** - письменная работа, содержащая обобщенную и систематизированную информацию по теме на основе анализа различных источников.

12) **Творческая работа** - деятельность, предполагающая оригинальное, самостоятельное создание продукта в художественной, научной или практической сфере.

13) **Доклад** - устное сообщение, отражающее результаты самостоятельного изучения темы, включающее анализ, интерпретацию и выводы.

14) **Лабораторная работа** - форма организации учебного процесса, направленная на закрепление и проверку теоретических знаний через проведение экспериментов, наблюдений или исследовательских заданий.

15) **Практическая работа** - форма организации учебного процесса, направленная на выработку у обучающихся практических умений, включая лабораторные, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет один урок (не более чем 45 минут).

16) **Работа над ошибками** - вид учебной работы, направленный на устранение и анализ допущенных обучающимися ошибок в ранее выполненных заданиях, с целью закрепления знаний и повышения качества усвоения учебного материала. За работу над ошибками отметки не выставляются.

17) **Домашняя работа** - учебная деятельность, выполняемая обучающимся в рамках домашнего задания для закрепления знаний и формирования умений.

18) **Работа с текстом** - это вид учебной работы, направленный на анализ/исследование текста с целью выявления его идеи, темы, основной мысли, стиля, типа речи, композиции и средств связи между предложениями, а также на определение тропов и выразительных средств. Работа включает умение извлекать необходимую информацию, делить текст на части с микротемами, составлять план, интерпретировать содержание и извлекать ключевые смыслы для формирования осознанного понимания прочитанного.

19) **Работа с графической информацией**- восприятие, анализ и создание схем, таблиц, диаграмм и графиков в процессе решения учебных задач.

20) **Работа с иллюстрациями** - анализ и интерпретация изобразительных материалов для извлечения, систематизации и представления информации.

21) **Работа с документальными источниками** - изучение и анализ подлинных текстовых, визуальных или аудиоматериалов для формирования навыков работы с информацией.

22) **Работа с картами** - деятельность по чтению, анализу и созданию картографических материалов, формирующая пространственное и географическое мышление.

23) **Аудирование** - восприятие и понимание устной речи на слух с последующим выполнением заданий по содержанию.

24) **Монологическая речь** - развернутое устное высказывание, отражающее умение логично и последовательно излагать мысли.

25) **Диалогическая речь** - устное взаимодействие в форме обмена репликами, предполагающее умение слушать, реагировать и аргументировать.

26) **Говорение**- устная форма речевой деятельности, включающая различные виды устных высказываний.

27) **Грамматическое задание** - упражнение, направленное на закрепление и проверку знаний грамматических норм языка.

28) **Чтение** - это вид учебной работы в начальной школе, направленный на формирование и проверку навыков владения техникой слогового плавного чтения с переходом на чтение целыми словами, читать осознанно вслух целыми словами без пропусков и перестановок букв и слогов доступные для восприятия и небольшие по объёму произведения в темпе. Данный вид деятельности является характерным именно для начальной школы, оценивание безотметочное.

29) **Письмо** - это вид учебной работы в начальной школе, направленный на формирование навыков письменной речи, правильного воспроизведения букв, слов и предложений, а также закрепление орфографических и грамматических умений. При этом каллиграфический аспект (качество почерка, красота написания) не является объектом оценивания и не влияет на результат работы.

30) **Диктант (словарный, терминологический и т.д)** - письменная учебная работа, выполняемая обучающимися с целью проверки и закрепления знаний, умений и навыков в конкретной области учебного материала (орфография, терминология, арифметика, математика). Независимо от формы (словесный, терминологический, арифметический, математический), все диктанты рассматриваются как единый вид работы и оцениваются с учетом установленного коэффициента. Не является контрольной работой.

31) **Контрольное списывание** - письменное задание, направленное на проверку техники письма и орфографической зоркости.

32) **Обучающее изложение** - это вид учебной работы, направленный на формирование у обучающихся умений воспринимать, анализировать и воспроизводить текст в письменной форме. Работа проводится с целью обучения и отработки навыков связной речи, поэтому отметками не оценивается.

33) **Обучающее сочинение** - это вид учебной работы, выполняемой для формирования умений самостоятельно строить связное высказывание, выражать мысли и чувства в письменной форме. Работа носит учебно-тренировочный характер и отметками не оценивается.

34) **Орфографическая работа** - система упражнений, направленных на закрепление правил правописания.

35) **Пересказ** - воспроизведение содержания текста своими словами в устной форме.

36) **Наизусть** - это вид учебной работы, направленный на формирование и проверку навыков читать наизусть с соблюдением орфоэпических и пунктуационных норм.

37) **Устный счет** - выполнение арифметических действий в уме без записи промежуточных вычислений.

38) **Решение задач** - выполнение действий, направленных на поиск способа и получения ответа на поставленную учебную или практическую проблему.

39) **Ответ на уроке** - это вид учебной деятельности, представляющий собой развернутое устное высказывание обучающегося по поставленному вопросу в ходе учебного занятия либо ответ, зафиксированный посредством цифровых образовательных инструментов.

40) **Работа на уроке (карточки, оценочные листы и иной раздаточный материал)** - вид учебной деятельности, представляющий собой совокупность заданий и видов работы обучающихся, выполняемых с использованием раздаточных и иных материалов (карточек, оценочных листов и др.) в ходе учебного занятия. Применяется педагогом по методически обоснованной необходимости для оценки нескольких заданий одновременно.

41) **Конспект** - краткое письменное изложение основных положений изучаемого материала с выделением ключевых идей.

42) **Подготовка к выполнению нормативных требований комплекса ГТО**- физическая и организационная подготовка обучающихся к сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

4. Организация и проведение промежуточной аттестации с учетом результатов Всероссийских проверочных работ/годовой контрольной работы

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.⁸

Промежуточную аттестацию проходят обучающиеся общеобразовательных организаций 2 - 11 классов по всем учебным предметам учебного плана.

Форма проведения промежуточной аттестации обучающихся по всем учебным предметам учебного плана **единая**:

- промежуточная аттестация проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения годовой контрольной работы;

- в целях интеграции оценочных процедур и повышения значимости результатов ВПР в образовательном процессе обучающиеся, принимавшие участие в написании ВПР, освобождаются от написания годовых контрольных работ. Результаты ВПР учитываются при проведении промежуточной аттестации и фиксируются в электронном журнале в колонке «ВПР/ГКР».⁹

Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале в колонке «ГОД» и являются основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

Алгоритм

проведения промежуточной аттестации с учетом результатов годовой контрольной работы/всероссийских проверочных работ

Годовая отметка/Промежуточная аттестация	Средний бал четвертных (триместровых, полугодовых) отметок (без округления до целого числа) + отметка за выполнение годовой контрольной работы или ВПР) /2=Годовая отметка (в электронном журнале колонка «ГОД»)
---	---

⁸ ч. 1 ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

⁹ п. 8 Постановления Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»

--	--

**Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему,
применяемая при выставлении итоговых (триместровых и годовых) отметок со
2 по 8 классы**

Баллы	Отметка
0 – 2,59	2
2,60 – 3,59	3
3,60 – 4,59	4
4,60 – 5	5

**Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему,
применяемая при выставлении итоговых (триместровых и годовых) отметок с
9 по 11 классы**

Баллы	Отметка
0 – 2,49	2
2,50 – 3,49	3
3,50 – 4,49	4
4,50 – 5	5

Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале в колонке «ГОД» и являются основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации¹⁰. Решения по

¹⁰ ч. 6 ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

данным вопросам принимаются педагогическим советом общеобразовательной организации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.¹¹

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (за исключением обучающихся 4, 9 классов)¹².

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

В целях защиты интересов обучающихся и рационализации подходов в организации пересдач по ликвидации академической задолженности у обучающихся:

- **определяются резервные дни для обучающихся, отсутствовавших в день проведения годовой контрольной работы по уважительным причинам, до конца текущего учебного года.**

- первая пересдача при согласии родителей (законных представителей) проводится **до конца текущего учебного года;**

- вторая пересдача при согласии родителей (законных представителей) проводится **до начала нового учебного года.**

В рамках ликвидации академической задолженности обучающиеся повторно пишут годовые контрольные работы.

После ликвидации академической задолженности в электронном журнале рядом с неудовлетворительной отметкой через знак «слэш» «/» выставляется полученная отметка с комментарием «Ликвидирована, № протокола» (редактируются отметки в колонках «ВПР/ГКР» и «ГОД»)

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных

Федерации»

Извлечение: *К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.*

¹¹ ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

¹² ч. 5 ст.66 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Извлечение: *Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.*

представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в ОО.

ОО рекомендуется актуализировать локальные нормативные акты, регулирующие формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, с учетом положений настоящих рекомендаций. При актуализации локальных актов для обеспечения единства подходов при организации промежуточной аттестации обучающихся рекомендуется использовать проект «Положения о текущем контроле успеваемости и проведении промежуточной аттестации», представленный в *Приложении № 2 к настоящим рекомендациям*.

5. Планирование количества оценочных процедур по всем основным предметам учебного плана

В целях обеспечения единства подходов к оцениванию планируемых результатов региональными методистами разработаны рекомендации по определению количества оценочных процедур по каждому учебному предмету учебного плана программ начального, основного и среднего общего образования.

Рекомендации предусматривают проведение тематических, четвертных, триместровых, полугодовых, годовых контрольных работ и ВПР для обучающихся 2–11 классов с соблюдением требований к объему учебного времени, отводимого на оценочные процедуры, который не должен превышать 10 % от общего объема учебного времени, выделяемого на изучение соответствующего учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.

Контрольные работы по учебным предметам с количеством 2 и более часов в неделю рекомендуется проводить по четвертям и триместрам, а по учебным предметам с количеством не более 1 часа в неделю – по полугодю.

Для исключения дублирования оценочных процедур в четвертой четверти, третьем триместре и во втором полугодии четвертные и триместровые работы не проводятся; проводится годовая контрольная работа или ВПР.

В 9–11 классах для обеспечения возможности передачи результатов до допуска к итоговой аттестации рекомендуется перенести проведение годовых контрольных работ с конца мая на начало апреля.

При необходимости отдельные контрольные работы могут быть перенесены на 1–2 урока с учетом организационных особенностей образовательной организации.

ОО рекомендуется при определении контрольных работ в рабочих программах и составлении графика контрольных мероприятий использовать **представленные в Приложении № 4:**

4.1. Рекомендации по планированию оценочных процедур по учебным предметам в условиях реализации основных общеобразовательных программ по четвертной системе.

4.2. Рекомендации по планированию оценочных процедур по учебным предметам в условиях реализации основных общеобразовательных программ по триместровой системе.

6. Составление, согласование, утверждение и внесение изменений в график контрольных мероприятий

Разработку графика контрольных мероприятий рекомендуется возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе/учебной работе. Учителя-предметники в установленные сроки должны представлять информацию о планируемых контрольных мероприятиях.

График контрольных мероприятий разрабатывается по полугодиям, утверждается приказом директора, публикуется на официальном сайте образовательной организации в разделе «Сведения об образовательной организации» в установленные сроки (за первое полугодие - не позднее 25 сентября, за второе полугодие - не позднее 25 января текущего учебного года) и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

Порядок внесения контрольных мероприятий в график:

Заместитель директора по УВР вносит в график контрольные мероприятия в следующем порядке:

- федеральные контрольные мероприятия, расписание которых опубликовано на момент составления графика (например, ВПР, ГИА);
- региональные контрольные мероприятия, согласованные с Рособрнадзором;
- комплексные работы по функциональной грамотности и (или) оценке уровня достижения предметных и метапредметных результатов, проводимые в рамках внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

Совместно с учителями в график вносятся:

- годовые контрольные работы, проводимые в рамках промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана со 2 по 11 классы (за исключением русского языка и математики в 4–8 и 10 классах). По учебным предметам, по которым на основе случайной выборки проводится ВПР, годовая контрольная работа в соответствующем классе не проводится;
- стартовые диагностические работы (перечень предметов и классов определяется ОО самостоятельно);
- тематические, четвертные, триместровые/полугодовые контрольные работы, предусмотренные рабочими программами.

В случае превышения объема контрольных мероприятий более 10% от общего учебного времени, отводимого на изучение предмета или при дублировании контрольных процедур (например, ВПР и тематическая контрольная работа) перечень мероприятий подлежит корректировке.

При составлении графика необходимо учитывать¹³:

¹³ Рекомендации по составлению графика контрольных мероприятий носят ориентировочный характер; в

а) объем времени, затрачиваемого на контрольные мероприятия, не превышает 10% от общего объема учебного времени, выделенного на предмет;

б) не допускается проведение процедур на первом и последнем уроках (кроме предметов с 1 часом в неделю, если этот час стоит первым или последним);

в) для обучающихся одного класса не проводится более одной процедуры в день;

г) исключается дублирование и проведение «предварительных контрольных работ» перед основными процедурами;

д) после проведения процедуры обязательно предусматриваются этапы: проверка работ, формирование массива результатов, анализ учителем, разбор ошибок, коррекция знаний.

График может быть скорректирован в случае изменений учебного плана или при участии ОО в дополнительных исследованиях качества образования. Все изменения утверждаются приказом директора. Актуальная версия графика публикуется на сайте ОО в разделе «Сведения об образовательной организации».

График контрольных мероприятий рекомендуется составлять по датам в программе Microsoft Excel или Microsoft Word.

ОО рекомендуется актуализировать локальный нормативный акт, регламентирующий разработку графика контрольных мероприятий. При актуализации данного акта следует руководствоваться проектом «Положение о составлении, согласовании и внесении изменений в график контрольных мероприятий», **представленным в Приложении № 4 к настоящим рекомендациям.**

7. Заключительные положения

В целях обеспечения единства подходов в системе оценивания планируемых результатов по основным общеобразовательным программам образовательным организациям рекомендуется:

До 30 сентября текущего учебного года:

- актуализировать и утвердить локальные нормативные акты, регламентирующие систему оценивания в соответствии с настоящими рекомендациями;
- актуализировать основные образовательные программы в части системы оценки достижения планируемых результатов в соответствии с настоящими рекомендациями;
- составить и утвердить график проведения контрольных мероприятий с учетом рекомендуемого количества контрольных работ, сроков и форм проведения.
- организовать ознакомительную работу с педагогическими работниками по вопросам применения единых подходов в системе оценивания;
- педагогам по учебным предметам довести до обучающихся информацию о применяемых подходах к системе оценивания;
- классным руководителям и заместителям руководителей, курирующим вопросы оценивания, провести ознакомительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся.
- обеспечить размещение локальных нормативных актов, информации о видах контрольных работ, коэффициентах при средневзвешенном оценивании, порядке проведения контрольных мероприятий на официальном сайте образовательной организации и информационных стендах.

В течение учебного года:

- поддерживать доступность и прозрачность информации о системе оценивания для всех участников образовательных отношений;
- осуществлять контроль за реализацией единых подходов в системе оценивания, определенных настоящими рекомендациями.

Проведение четвертных/триместровых/полугодовых контрольных работ, закрепление их значимости в системе текущего контроля успеваемости в рамках средневзвешенного оценивания при формировании итоговой отметки, а также использование результатов ВПР при проведении промежуточной аттестации рассматриваются как условия повышения объективности выставляемых итоговых отметок.

Реализация указанных мероприятий должна строиться на принципах академической добросовестности и ответственности всех участников образовательных отношений. Последовательное и системное внедрение обозначенных механизмов носит пролонгированный характер и будет иметь накопительный эффект, способствующий повышению качества образовательных результатов.